



**Istituto Statale di Istruzione Superiore
"G. MARCONI"
VIAREGGIO – SERAVEZZA**

ENOGASTRONOMIA E OSPITALITA' ALBERGHIERA - SERVIZI PER LA SANITÀ E
L'ASSISTENZA SOCIALE MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA - INDUSTRIA E
ARTIGIANATO PER IL MADE IN ITALY" (coltivazione e lavorazione dei materiali lapidei –opzione)

Agli Atti
Al Sito Web
All'Albo

OGGETTO: *Avviso pubblico per manifestazione disponibilità alla partecipazione al Team di coordinamento per la prevenzione della dispersione scolastica - PNRR – AZIONE 1.4 – Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica*

CNP: M4C1I1.4-2022-981-P-22695

CUP: H34D22005130006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Interministeriale 28/08/2018, n°129, Regolamento concernente "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"
- VISTO** in particolare l'art. 43 (Capacità ed autonomia negoziale), con il quale alle Istituzioni scolastiche viene riconosciuta la piena autonomia negoziale nell'ambito delle Leggi e dei Regolamenti vigenti, nonché viene statuito il divieto di acquistare servizi per lo svolgimento di attività che rientrano nelle ordinarie funzioni o mansioni proprie del Personale in servizio nella scuola, fatti salvi i contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione
- VISTO** in particolare, l'art.44 C.4, che prevede il caso in cui non siano reperibili tra il personale dell'istituto specifiche competenze professionali indispensabili al concreto svolgimento di particolari attività negoziali, il dirigente, nei limiti di spesa del relativo progetto e sulla base dei criteri di cui all'articolo 45, comma 2, lettera h), può avvalersi dell'opera di esperti esterni
- VISTO** in particolare, l'art.45 c.2 lettera h), secondo cui al Consiglio di istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente,

Via Trieste, ang. Via Virgilio, 25 - 55049 VIAREGGIO

Tel. 0584.389.486 - Fax. 0584.389.646 C.F. 82011870464

E-mail: luis02100d@istruzione.it - PEC luis02100d@pec.istruzione.it

Sede Succursale: c/o Collegio Colombo Via Petrarca, 1 – Tel. 0584.389.659 – Fax 0584.389.003

Sede Associata: Via XXIV Maggio 23 - 55047 SERAVEZZA Tel. 0584.756.458 - Fax 0584.756.155

Agenzia formativa accreditata dalla Regione Toscana n° 001221_1 - Certificazione Qualità ISO 9001:2008 (n° cert. 16970-2006-AQ_FLR_SINCERT)





dell'attività negoziale relativa ai contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti

- VISTO** il D. Lgs. 30/03/2001, n°165 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” VISTO in particolare, l'art.7 c.6 e c.6bis, che prevedono che per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei previsti presupposti di legittimità, nonché l'obbligo di disciplinare e rendere pubbliche le procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione
- VISTO** in particolare, l'art. 53 sulle incompatibilità e sul divieto di cumulo di impieghi da parte dei dipendenti pubblici, a meno che non vengano, in particolari situazioni, autorizzati dal Dirigente dell'Amministrazione di appartenenza
- VISTO** in particolare, l'art.35, secondo cui i docenti possono prestare la propria collaborazione ad altre scuole statali che, per la realizzazione di specifici progetti deliberati dai competenti organi, abbiano necessità di disporre di particolari competenze professionali non presenti o non disponibili nel corpo docente della istituzione scolastica
- VISTO** in particolare, l'art.57, secondo cui Il personale ATA può prestare la propria collaborazione ad altra scuola per realizzare specifiche attività che richiedano particolari competenze professionali non presenti in quella scuola
- VISTA** la nota M.I. Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie prot. 3201 del 10.02.2021: Istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali – Quaderno n. 3
- VISTO** il Decreto ministeriale 24 giugno 2022 n. 170 nel quale sono stati individuati i criteri di riparto e le istituzioni scolastiche, secondarie di primo e secondo grado, beneficiarie delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica in attuazione di quanto previsto dal PNRR Azione 1.4
- VISTA** la nota MI prot. 60586 del 13 luglio 2022 avente per oggetto “Orientamenti per l'attuazione degli interventi nelle scuole” in cui vengono fornite alle scuole individuate come soggetti attuatori una serie di indicazioni per la progettazione e l'attuazione degli interventi
- VISTA** la nota MI n. 23940 del 19 settembre 2022 avente per oggetto “Sistema Nazionale di Valutazione (SNV) – indicazioni operative in merito ai documenti strategici delle istituzioni scolastiche per il triennio 2022-2025 (Rapporto di autovalutazione, Piano di miglioramento, Piano triennale dell'offerta formativa, Rendicontazione sociale)”
- VISTE** le istruzioni operative emanate dal MIM con nota prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022
- VISTO** l'accordo di concessione sottoscritto dal Dirigente Scolastico prot. n° 53062 del 18/03/2023 a conclusione della procedura di inoltro sulla piattaforma FUTURA PNRR del progetto “AZIONI DI PREVENZIONI E CONTRASTO DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA DM 170/2022”
- VISTA** L'accettazione fondi PNRR azione 1.4 riduzione divari territoriali e la relative creazione nel Programma Annuale 2022 della voce di spesa “PROGETTO PNRR Azione 1.4 Riduzione divari territoriali”
- VISTO** Il Programma Annuale 2023 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 3 del 8.02.23
- VISTO** il PTOF di Istituto 2022/2025 approvato con l'integrazione delle azioni PNRR dal Consiglio di Istituto con delibera n. 2 del 08.02.23
- VISTA** la comunicazione dell'analisi della situazione dei progetti PNRR effettuata al Collegio docenti nella seduta del 18/05/2023
- VISTA** l'approvazione dei criteri per la costituzione del team antidispersione avvenuta con delibera n. D/23 del collegio docenti del 18/05/2023



EMANA IL SEGUENTE AVVISO PUBBLICO

Art. 1 - Finalità della selezione

Al fine di garantire la realizzazione di azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica è necessario reclutare personale per:

1. costituire team di coordinamento della prevenzione dispersione scolastica;
2. realizzare le azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica e precisamente:
 - a. percorsi di mentoring e orientamento individuali (n. 374 edizioni);
 - b. percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento (n. 70 edizioni);
 - c. percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie (n. 1 edizione);
 - d. percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari (n. 33 edizioni)
3. accompagnare le azioni di prevenzione con il sostenimento dei costi indiretti per l'organizzazione del percorso e l'accesso alla frequenza da parte dei beneficiari

Art. 2 – Compiti e costituzione team di coordinamento prevenzione dispersione scolastica

I COMPITI DEL TEAM DI COORDINAMENTO, sono:

- Condurre colloqui motivazionali individuali al fine di effettuare una mappatura delle situazioni a maggior rischio dispersione
- Effettuare una analisi dettagliata delle potenziali criticità in merito al rischio dispersione
- Selezionare i potenziali destinatari
- Suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto
- Individuare le aree tematiche dei percorsi da attivare
- Rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnato, in numero di alunni e/o numero di ore anche a seconda del livello di criticità
- Definire i criteri di selezione e valutazione degli esperti
- Preparare i relativi avvisi o richieste di offerta
- Caricare i percorsi in piattaforma didattica
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione
- Controllare l'avanzamento dei percorsi
- Alimentare la piattaforma di avanzamento
- Caricare gli indicatori periodici

Il gruppo di lavoro sarà composto da max n. 12 docenti interni, dal Dirigente Scolastico, in qualità di project manager, e da due esperti esterni (come da delibera del Collegio Docenti del 18/05/2023).

Sulla base della progettazione delle azioni di prevenzione della dispersione scolastica, di cui all'art. 1 punto 2 del presente avviso, predisposta dal team si procederà all'emanazione dei successivi avvisi relativamente al reclutamento:

- dei docenti esperti per ogni attività formativa e tipologia di intervento
- del personale necessario all'organizzazione del percorso e dell'accesso alla frequenza da parte dei beneficiari

Via Trieste, ang. Via Virgilio, 25 - 55049 VIAREGGIO

Tel. 0584.389.486 - Fax. 0584.389.646 C.F. 82011870464

E-mail: luis02100d@istruzione.it - PEC luis02100d@pec.istruzione.it

Sede Succursale: c/o Collegio Colombo Via Petrarca, 1 – Tel. 0584.389.659 – Fax 0584.389.003

Sede Associata: Via XXIV Maggio 23 - 55047 SERAVEZZA Tel. 0584.756.458 - Fax 0584.756.155

Agenzia formativa accreditata dalla Regione Toscana n° 001221_1 - Certificazione Qualità ISO 9001:2008 (n° cert. 16970-2006-AQ_FLR_SINCERT)





Art. 3 – Iter per il conferimento degli incarichi

L'iter procedurale per il conferimento degli incarichi è individuato in rispetto di quanto stabilito dalla nota M.I. Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie prot. 3201 del 10.02.2021 - Istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali –Quaderno n. 3 e precisamente:

- **Ricognizione del personale interno all'Istituzione:** analisi circa la possibilità di sopperire al proprio fabbisogno mediante personale interno. Nel caso in cui, all'esito della fase, si individui un soggetto idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula con il suddetto soggetto di una lettera di Incarico;
- **Collaborazioni plurime:** in caso di impossibilità di sopperire al proprio fabbisogno mediante personale interno, ove applicabile, affidamento ad una risorsa di altra Istituzione mediante il ricorso all'istituto delle cc.dd. "collaborazioni plurime. Nel caso in cui, all'esito della procedura, si individui un soggetto idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula con il suddetto soggetto di una lettera di Incarico;
- **Contratto di lavoro autonomo:** in via ulteriormente subordinata, nel caso in cui le procedure sub a) e b) abbiano dato esito negativo, affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure, in mancanza di questi, al personale esterno, con stipula di contratto di prestazione occasionale
- **Contratto di prestazione di opera intellettuale in via ulteriormente subordinata,** nel caso in cui le procedure sub a) b) e c) abbiano dato esito negativo, stipula di un contratto di prestazione d'opera intellettuale (art- 2229 e segg. Codice Civile), ricomprendente l'esecuzione di una prestazione frutto dell'elaborazione concettuale e professionale di un soggetto competente nello specifico settore di riferimento.

Art. 4 – Requisiti per la presentazione della domanda

Per accedere alla procedura di selezione è necessario il possesso dei seguenti requisiti che il candidato dovrà documentare:

1. esperienza pregressa in progetti antidispersione (certificabile mediante curriculum vitae)
2. aver ricoperto/ricoprire incarichi di funzioni strumentali (componente NIV, funzione strumentale, referente INVALSI, collaboratore del Dirigente Scolastico, essere parte dello staff di presidenza, comprovata esperienza inerente a interventi contro la dispersione e per l'inclusione scolastica, coordinatore/coordinatrice di classe o di dipartimento, animatore Digitale o membro del team digitale)
3. disponibilità a ricoprire l'incarico su due anni
4. disponibilità a partecipare alla formazione che sicuramente verrà proposta sul tema

Art. 5 – Termini e modalità per la presentazione della domanda

Gli interessati potranno inoltrare la propria candidatura presentando:

- domanda di manifestazione di interesse a ricoprire l'incarico di componente del team di coordinamento della prevenzione dispersione scolastica di cui all'art. 2 come da allegato A



- curriculum vitae in formato europeo, (con dichiarazione di autocertificazione che attesti la veridicità delle informazioni in esso contenute)
- fotocopia documento di riconoscimento in corso di validità.

La domanda corredata di tutti gli allegati, deve pervenire **ESCLUSIVAMENTE** all'indirizzo di posta elettronica istituzionale dell'Istituto luis02100d@istruzione.it entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 05/06/2023. Saranno escluse le domande pervenute con altri mezzi ovvero oltre il termine fissato.

Art. 6 – Approvazione dell'elenco

L'elenco delle domande pervenute e per le quali è stato verificato il possesso dei titoli richiesti per accedere ad ogni singola posizione verrà pubblicizzato mediante affissione all'albo dell'Istituzione Scolastica e sul sito web www.isimarconi.edu.it. I nominativi presenti negli elenchi redatti per ogni singola posizione possono essere incaricati a ricoprire detta posizione in tempi brevi ovvero successivamente, in base alle sopravvenute necessità di realizzazione del progetto. Gli elenchi non costituiscono graduatoria, pertanto l'attribuzione dell'incarico al singolo avviene in base alle necessità di realizzazione del progetto.

Art. 7 - Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative allo specifico ruolo richiesto.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Art. 8 – Compenso, durata e luogo di svolgimento dell'attività'

Gli incarichi di cui al presente avviso hanno come riferimento la durata del progetto PNRR vale a dire dalla data dell'incarico e fino al 31 dicembre 2024 (salvo proroghe).

Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

Il compenso orario sarà di € 34,00/ora (lordo Stato)

Via Trieste, ang. Via Virgilio, 25 - 55049 VIAREGGIO

Tel. 0584.389.486 - Fax. 0584.389.646 C.F. 82011870464

E-mail: luis02100d@istruzione.it - PEC luis02100d@pec.istruzione.it

Sede Succursale: c/o Collegio Colombo Via Petrarca, 1 – Tel. 0584.389.659 – Fax 0584.389.003

Sede Associata: Via XXIV Maggio 23 - 55047 SERAVEZZA Tel. 0584.756.458 - Fax 0584.756.155

Agenzia formativa accreditata dalla Regione Toscana n° 001221_1 - Certificazione Qualità ISO 9001:2008 (n° cert. 16970-2006-AQ_FLR_SINCERT)





Il monte ore massimo previsto per il periodo di durata del progetto PNRR e per ogni componente del team per la prevenzione della dispersione scolastica verrà stabilito successivamente in funzione della definizione delle attività del team e tenendo conto dell'importo massimo previsto dal progetto per "Attività tecnica del Team per la prevenzione della dispersione scolastica" pari a 51.850,67 €

L'erogazione dei compensi avverrà con cadenza semestrale entro 60 giorni dalla fine del semestre di riferimento:

- previa presentazione di rendicontazione delle attività svolte e dell'impegno orario effettivo (timesheet);
- fatte salve le indicazioni operative che eventualmente verranno rese disponibili sulla piattaforma di progettazione e rendicontazione FUTURA PNRR e che comporteranno una diversa cadenza dei pagamenti rispetto alle attività svolte.

Art. 9 – Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico LORENZO ISOPPO

Art. 10 – Informativa sul trattamento dei dati personali

L'interessato autorizza il trattamento dei dati personali ai fini connessi con l'espletamento delle funzioni di cui al presente avviso. Ai sensi del D.L. 196 del 30/06/2003 e del GDPR 679/2016 l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per i fini istituzionali e necessari alla gestione giuridica del presente avviso.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

LORENZO ISOPPO